



# Bilan de Compétences

*Accompagner les Hommes dans leur projet de développement personnel et professionnel*



***Vous vous interrogez sur **votre devenir professionnel ?*****

***Vous envisagez **un changement d'orientation ?*****

***Vous souhaitez faire le point et **redécouvrir vos talents ?*****

- **Le bilan de compétences a pour objet de permettre à des travailleurs d'analyser leurs compétences professionnelles et personnelles ainsi que leurs aptitudes et leurs motivations afin de définir un projet professionnel et, le cas échéant, un projet de formation, indépendamment de celle proposée par son entreprise.**
- **Les Consultants VAKOM vous accompagnent dans l'identification de vos potentialités intellectuelles, physiques, psychologiques et l'exploration de vos motivations et intérêts.** Ils vous guident pour vérifier la réalité de votre projet et sa pertinence dans le contexte économique et social d'aujourd'hui.
- **Notre démarche est adaptée et ciblée en fonction de vos besoins, vos attentes et votre profil.**
- **Nous vous accompagnons dans votre recherche d'informations** sur les différents métiers et différentes formations.

# Notre déontologie

1. Respect de la personne
2. Confidentialité
3. Recherche d'autonomie pour le bénéficiaire
4. Refus de tout abus d'influence
5. Respect du choix du bénéficiaire
6. Renvoi sur d'autres professionnels si nécessaire
7. Supervision régulière
8. Démarche concrète

# Organisation et déroulement d'un bilan de compétences chez VAKOM

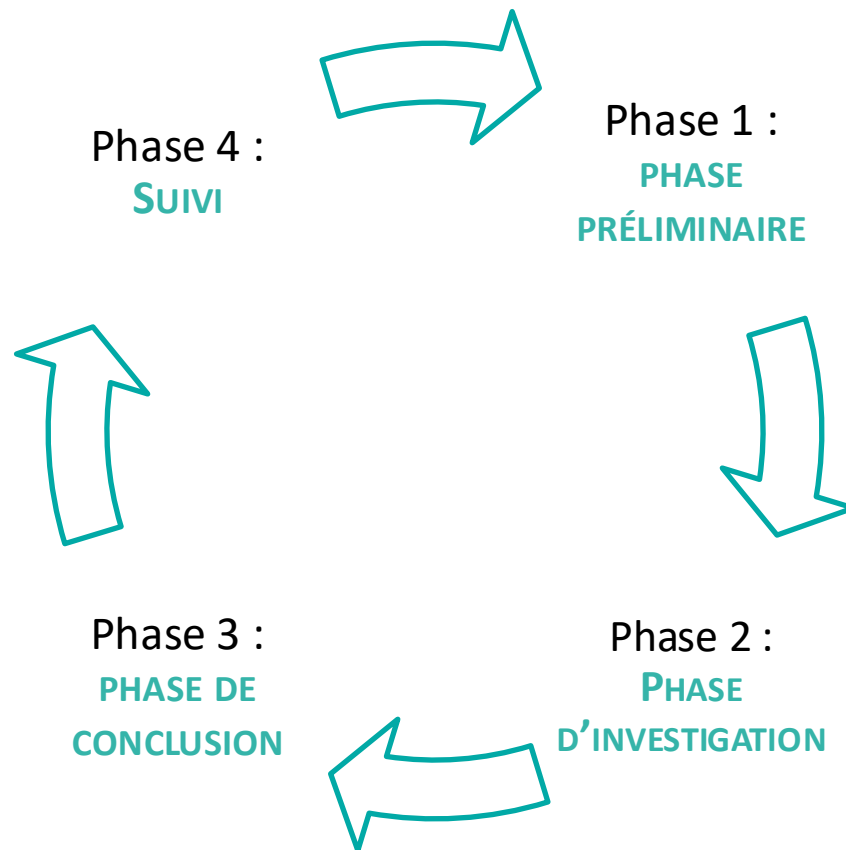
## >> Rendez-vous d'accueil ou d'information:

- Information des objectifs, des étapes, des méthodes et du déroulement du bilan de compétences
- Présentation de VAKOM et de votre Consultant-référent

***Vous choisissez votre centre de bilan, cette première prise de contact est sans engagement de votre part.***

# Vous souhaitez être accompagné par VAKOM :

- Organisation des différentes étapes et du calendrier prévisionnel
- Signature du contrat tripartite



# Phase 1 : Phase préliminaire d'analyse de la demande

- **Définition et analyse détaillée de la nature de vos besoins** avec votre consultant-référent
- **Formalisation des attentes et des objectifs**

## Phase 2 : Phase d'investigation

- **Analyse de votre parcours personnel et professionnel :** repérage de vos points forts et domaines de vigilance
- **Identification de vos compétences et aptitudes professionnelles et personnelles, vos motivations, aspirations et intérêts**
- **Repérage des éléments transférables** aux nouvelles situations professionnelles envisagées



## Phase 2 : Phase d'investigation

- **Repérage de vos ressources et potentiels inexploités, découverte d'attirances pour des secteurs d'activités** auxquels vous ne pensiez pas : tests choisis en fonction de vos besoins et en accord avec vous-même, restitution individuelle par un Psychologue du travail (votre consultant-référent ou autre)
- **Réflexion sur votre ou vos projet(s) professionnel(s),** recherche d'informations sur les professions

## Phase 3 : Phase de conclusion

- **Construction de votre projet professionnel** : vérification de la cohérence entre vos objectifs, vos priorités, vos connaissances, vos aptitudes et vos compétences
- **Confrontation de votre projet professionnel au marché** : rencontre de professionnels, éventuelles mises en situation professionnelle

## Phase 3 : Phase de conclusion

- **Identification au besoin d'un projet de formation**, recherche des organismes de formation
- **Finalisation de votre plan d'actions**
- Rédaction de votre **document de synthèse** : discussion et validation avec votre Consultant-référent
- **Réception de votre synthèse dactylographiée** en deux exemplaires et proposition du rendez-vous de suivi à 6 mois

## Phase 4 : Suivi

- **Point avec votre Consultant-référent 6 mois après la fin de votre bilan de compétences**